

CERTIFICAÇÃO INSTITUTO PHOMENTA

Relatório e avaliação dos Princípios de Transparência e Boas Práticas Sociais

Data início de avaliação:	Junho de 2018	
Data de publicação:	Dezembro de 2018	
Referente aos anos:	2016	2017

Evidências utilizadas para análise

- Cópia simples do Estatuto e a última ata de eleição.
- Cópia simples do DRE e Balanço patrimonial dos últimos dois anos.

- Certidões: Negativa de débitos Municipais, Estaduais e Federais; Negativa de débitos Trabalhistas (Tribunal Superior do Trabalho) e com FGTS; Negativa de distribuição de ações cíveis (Tribunal de Justiça do Estado)

Nota: A Phomenta assume que toda a informação cedida pela OSC é autêntica e completa para as análises da certificação.

DADOS INSTITUCIONAIS

Razão social:	INSTITUTO ELOS BRASIL
Nome fantasia:	INSTITUTO ELOS
CNPJ:	04.241.216/0001-08
Nº de inscrição estadual:	ISENTO
Nº de inscrição municipal:	141.366-7
Ano de fundação:	2000
Cidade:	SANTOS
Estado:	SP
Endereço:	Rua Marechal Hermes, 37
CEP:	11025-040
Telefone:	13 3326 4478
E-mail institucional:	oliveros@institutoelos.org
Site:	www.institutoelos.org
Facebook:	@institutoelos
Nome do responsável legal pela Instituição:	Rodrigo Rubido Alonso
E-mail do responsável legal pela Instituição:	rodrigo@institutoelos.org
Causas:	ODS 4: Educação de Qualidade
Causas traduzidas em ODS (Objetivos de Desenvolvimento Sustentável) da ONU (https://nacoesunidas.org/pos2015/)	ODS 5: Igualdade de Gênero
	ODS 8: Trabalho Decente e Crescimento Econômico
	ODS 10: Redução das Desigualdades
	ODS 16: Paz, Justiça e Instituições eficazes

Missão

Estamos construindo uma nova realidade conectados com os valores emergentes da sociedade Poder das comunidades: conectamos pessoas ao redor de um sonho comum para construir algo verdadeiro, isso faz com que elas aprendam como acessar a diversidade em um ambiente de diálogo, paixão e criatividade.

Inteligência Coletiva: acreditamos que o conhecimento está em toda parte. Já que é impossível alguém saber tudo, consideramos que todos sabem alguma coisa. Identificar, acolher e valorizar a sabedoria que cada um de nós carrega, é a forma que encontramos para a construção de novas formas de aprendizados e ação.

Paradigma da abundância: vivemos em um mundo dominado pela noção de escassez, que não tem para todos e que temos que disputar o pouco que tem. A boa notícia é que existe um outro modelo que prova que viver com abundância, além de ser desejável, é possível.

DADOS GERAIS

Público alvo	Crianças, Jovens e Adolescentes, Adultos, Idosos, Mulheres, Comunidade e Escolas.
Atividades que oferece:	<p>Sensibilização e Desenvolvimento de lideranças: palestras, cursos e vivências, com curta, média e longa duração, que tem como base a Filosofia Elos e o Jogo Oasis, como o Guerreiros Sem Armas, Elos Novos Líderes, Vivência Oasis, Oasis Training, Oásis nas Escolas.</p> <p>Ferramentas para mobilização social: Jogo Oasis, uma tecnologia de ação cidadã e criada pelo Elos, certificada pela Fundação Banco do Brasil. Processos seletivos para programas voltados para jovens, que tem como base uma ação coletiva.</p> <p>Desenvolvimento comunitário e territorial: programas de longa duração apoiados no tripé Formação + Mobilização + Realização, voltado para relações entre instituições públicas e privadas, empresas e comunidades.</p> <p>Revitalização de espaços públicos e comunitários: um meio para que as pessoas e comunidades percebam seu grande poder de realização acontece na materialização dos sonhos coletivos através de atividades mão na massa.</p>
Rotina de Atendimento (média)	Não se aplica

Nº atual de atendimento - último ano analisado:	1706 presenças em formações; 10628 participações em eventos abertos; 198 parcerias (instituições, empresas, comunidades, pessoas, colaboradores)
Custo anual (arredondado ao milhar mais próximo) - último ano analisado:	R\$ 3,076,000.00
Valor recebido por doações no último ano	R\$ 65,616.32
<i>Doações de pessoa física pontual e recorrente, pode incluir os associados.</i>	
Investimento para captação de recursos	R\$ 36,000.00
Principais fontes de Receitas	Prestação de serviços, patrocínios, doações
Critérios de Seleção dos beneficiários	Inscrição para cursos de formação gratuita para moradores, lideranças comunitárias, agentes do governo, empregados de empresa; seleção para cursos de formação paga; participação livre em eventos abertos, como palestras, encontros comunitários e mutirões. O processo seletivo para o programa Guerreiro sem Armas, está se transformando em uma plataforma interativa de EAD, onde os jovens passam por uma triagem (rota da descoberta) e aprendem a captar recursos (jogo da abundância), para então serem selecionados para a imersão de um mês. Para selecionar quais jovens participantes do programa irão receber as bolsas, olham a sua situação econômica.
Secretarias que possui convênio	Fundação Renova
Credenciamento em Conselhos ou Programas	Nenhum
Certificados	Utilidade Pública Municipal

VISÃO GERAL DA ORGANIZAÇÃO

1. ORIGEM

"O Instituto Elos Brasil é uma organização não governamental (ONG) sem fins lucrativos de utilidade pública municipal, estadual e federal, fundada no ano 2000 por um grupo de arquitetos urbanistas e localizada na cidade de Santos, São Paulo. Nasceu com o objetivo de empoderar pessoas para a construção de espaços com mais qualidade de vida e tem como propósito impulsionar o movimento de fazer acontecer já o mundo que todos sonhamos.

O Elos nasceu de um encontro de 5 jovens arquitetos e se tornou uma comunidade multidisciplinar focada em desenhar estratégias para construir o melhor dos mundos começando agora mesmo."

2. ESTRUTURA DE RECURSOS HUMANOS E GESTÃO

Colaboradores Remunerados <i>Número de colaboradores por tipo de contratação (CLT, PJ, Estágio, etc.), e frequência anual de treinamento.</i>	21 funcionários (2 CLT e 19 prestadores de serviço) 2 treinamentos realizados com a equipe técnica por ano
Política de Voluntariado <i>Número de voluntários.</i>	1 voluntário
Possui termo de voluntariado?	Sim
Responsáveis pela captação de recursos	Profissional exclusivo
Responsáveis pela elaboração de projetos	Equipe exclusiva
Responsáveis pela prestação de contas	Empresa parceira
Responsáveis pela comunicação	Profissional exclusivo
Frequência de reuniões da equipe técnica com a diretoria	Semanal
Frequência de reuniões da diretoria com o Conselho Fiscal	Anual
Possui Plano anual de Atividades	Sim
Existem práticas de relacionamento com doadores (Cartas de Agradecimento, prestação de contas, etc.)?	Carta de agradecimento, cartão de fim de ano, gift personalizado

Existe um plano financeiro e de captação de recursos? Quem é responsável por elaborá-lo?	Sim
Como e com qual frequência são monitorados ou medidos os resultados das ações sociais da OSC?	Cada projeto é monitorado com relatórios parciais e relatório anual

5. DADOS DE COMUNICAÇÃO - Ano atual

Possui Site?	Sim
Possui Facebook?	Sim
Contém missão no site e/ou Facebook?	Sim
Indica os projetos/atividades que realizam?	Sim
Indica quem é o público alvo/ atendido?	Sim
Possui forma de contato?	Sim
Possui e-mail institucional?	Sim
Informa a localização?	Sim
Disponibiliza informações para doação?	Sim
Possui fotos respeitadas com os beneficiários?	Sim
Há links para outros canais (Youtube, Facebook, LinkedIn, Instagram, etc.)	Sim
É .org?	Sim
O site é responsivo? (Desktop e dispositivo móvel)	Sim
Está atualizado? (No máximo 8 meses desde a última atualização)	Sim
Disponibiliza o Estatuto?	Sim
Disponibiliza a DRE?	Sim
Informa quem são os atuais membros da diretoria?	Sim
Informa a vigência da gestão atual?	Sim
Disponibiliza o relatório anual de atividades?	Sim
Divulga o voluntariado?	Não
Informa quem são os parceiros?	Não
Possui Facebook atualizado? (3 meses)	Sim
Possui LinkedIn atualizado?	Sim
Possui Blog atualizado?	Sim
Possui Canal Youtube?	Sim

Possui Instagram?	Não
Envia newsletter?	Sim
Existe algum portal de reclamações, denúncias, ou sugestões de fácil acesso às partes interessadas da instituição?	Sim
Principais parceiros	Contam com 198 parceiros, mas a maioria não contribui com recursos financeiros. Prefeitura Municipal de Santos, SESC Santos, Santa Casa de Misericórdia, ABC - Agência Brasileira de Cooperação, Brazil Foundation, Caixa Econômica Federal

4. DADOS JURÍDICOS

O Estatuto prevê missão e atividades de cunho social?	Sim. "Finalidades de relevância pública e social: a) Assessorar indivíduos, organizações e comunidades para que possam empreender ações cooperativas com base nas áreas de assistência social, educação, geração de renda, cultura, meio ambiente, arquitetura e urbanismo, visando o desenvolvimento humano e comunitário em especial na revitalização dos ambientes de uso coletivo, com o propósito de "Impulsionar um movimento de fazer acontecer já o mundo que todos sonhamos"; b) Defesa, preservação e conservação do meio ambiente e promoção do desenvolvimento sustentável, através de iniciativas educacionais, das novas gerações, priorizando a experiência direta por si ou em cooperação com escolas, universidades e organizações locais; c) ..."
Órgãos de Gestão (Diretoria, Conselhos, etc.) <i>Composição, Tempo de mandato, remuneração.</i>	Diretoria (1 membro, sendo o Diretor Executivo), Conselho Consultivo (entre 3 e 7 membros, nomeados pelo Diretor Executivo) e Conselho Fiscal (4 membros, eleitos pela Assembleia Geral). Mandato de 4 anos. O estatuto permite remuneração para o Diretor Executivo, mas não permite para os conselhos.
* <i>Dados do Estatuto</i>	
Ata de eleição – última <i>Adequação da ata com o Estatuto, relações entre membros dos órgãos de gestão, mandato atual.</i>	Ata de Eleição conforme Estatuto. Menos de 30% dos membros aparentam ter relação familiar. Mandato atual: quadriênio 2015/2016/2017/2018/2019.

Alvará de funcionamento	Não se aplica.
Tributos – Certidões negativas de débitos nos âmbitos federal, estadual e municipal.	Federal: Regular. Estadual: Regular. Municipal: Regular.
Obrigações Trabalhistas: Certidões negativas de débitos com o FGTS e com a Justiça do Trabalho.	FGTS: Regular Justiça do Trabalho: Regular.
Obrigações Cíveis: Certidão negativa de processos judiciais cíveis contra a OSC.	Situação Regular

5. DADOS FINANCEIROS

2016 2017

Possui contador interno ou externo?	Sim
Possui auditoria externa?	Sim
Possui procedimento escrito para pagamentos e reembolsos?	Sim
Possui procedimento escrito de emissão de recibos de doação e Notas Fiscais?	Sim

Balanco Patrimonial Resumido - Valores em Milhares

ATIVO	2016	2017	% do Total (Atual)	Variação nos anos
Ativo Circulante	2750.58	1253.20	99%	-54%
Ativo não Circulante	21.90	18.89	1%	-14%
Total do Ativo	2772.48	1272.09	-	-54%

PASSIVO	2016	2017	% do Total (Atual)	Variação nos anos
Passivo Circulante (PC)	2376.12	1224.89	96%	-48%
Passivo não Circulante (PNC)	0.00	0.00	0%	0%
PC + PNC	2376.12	1224.89	96%	-48%
Patrimônio Social	396.36	47.20	4%	-88%
Total do Passivo	2772.48	1272.09	-	-54%

DRE

Itens destacados da Demonstração de Resultado dos últimos 2 anos - Valores em R\$ mil					
RECEITA		2016	2017	% do Total (Atual)	Variação nos anos
-Total de Receitas		3033.52	2779.98	-	-8%
<u>Maiores Receitas</u>					
Receita de serviços		1911.55	517.13	19%	-73%
Repasse financeiro Formação político cidadã			1150.07	41%	0%
Receita de doações		681.05	1075.75	39%	58%
				0%	0%
				0%	0%
--Recursos Públicos		383.50	0.00	0%	-100%
--Recursos Privados		2650.02	2779.98	100%	5%
---Recursos gerados		1968.98	2711.06	98%	38%
DESPESA				% do Total (Atual)	Variação nos anos
-Total de Despesas		3076.10	2723.35	-	-11%
--Maior Despesa					
Custos projetos		2388.42	2414.04	89%	1%
-Despesas administrativas		534.03	408.91	15%	-23%
RESULTADO DOS EXERCÍCIOS				% da Receita (Atual)	Variação nos anos
Superávit/Déficit		-42.58	56.62	2%	-233%

INDICADORES ECONÔMICO-FINANCEIROS	2016	2017	Valores de Referência
Liquidez Geral	1.17	1.04	De 0,9 a 2 - Satisfatório
Liquidez Corrente	1.16	1.02	De 0,9 a 2 - Satisfatório

Explicações - Indicadores	
Liquidez Geral	Calculado pela divisão da Soma de PC+PNC pelo Ativo Total, reflete se a OSC tem ativo suficiente para pagar todas as suas obrigações.
Liquidez Corrente	Calculado pela divisão do Passivo Circulante pelo Ativo Circulante, revela a capacidade da OSC de pagar suas obrigações de curto prazo (com vencimento em até 1 ano). Valores baixos revelam insolvência; valores altos revelam acúmulo excessivo de caixa que poderia ser aplicado no objeto social.

* Se a OSC não possui Passivo Circulante e Não Circulante, o índice é = 0, mas sua liquidez é total, já que não há obrigações futuras a serem pagas.

AVALIAÇÃO DOS PRINCÍPIOS DE TRANSPARÊNCIA E BOAS PRÁTICAS SOCIAIS

- Organização com custo acima de 500 mil reais

1. GESTÃO E GOVERNANÇA	AVALIAÇÃO
A Diretoria deve ser composta por ao menos 5 (cinco) membros.	Não Atende
A Diretoria não pode conter mais de 30% de membros com parentesco ou relação familiar.	Atende
Membros do Conselho Consultivo e Fiscal devem ser voluntários.	Atende
Membros da Diretoria devem ser voluntários ou, se remunerados, deve estar previsto no Estatuto (atualizado com o Novo Marco Regulatório - Lei 13.019/2014).	Atende
A alternância de membros na Diretoria, ou seja, o tempo de mandato da Diretoria e do(s) Conselho(s) deve ser menor ou igual a 4 (quatro) anos.	Atende
Os membros da Diretoria devem se reunir com o Conselho Fiscal ao menos 2 (duas) vezes ao ano (fisicamente ou por videoconferência).	Não Atende
Os membros da Diretoria devem se reunir com a equipe técnica ao menos 1 (uma) vez ao mês.	Atende
A OSC deve possuir um planejamento anual de atividades, com cronograma e metas.	Atende
A OSC deve realizar treinamentos de sua equipe ao menos 1 (uma) vez por ano (externo ou internamente).	Atende

A OSC deve fornecer termo de voluntariado por escrito aos voluntários.	Atende
A OSC deve estar em dia com as obrigações tributárias, trabalhistas e cíveis.	Atende
2. POTENCIAL DE IMPACTO SOCIAL	AVALIAÇÃO
A missão da OSC deve estar alinhada às atividades que realiza e ao público atendido.	Atende
As atividades da OSC devem estar de acordo com as atividades descritas no CNPJ.	Atende
A OSC deve comprovar experiência para as atividades sociais que exerce. Nos últimos 2 (dois anos) tem que ter realizado atividades na mesma área da atuação atual.	Atende
O critério de seleção dos beneficiários deve garantir o acesso a pessoas com menos oportunidades ou em vulnerabilidade social.	Atende
A OSC deve monitorar e avaliar a cada 6 (seis) meses os resultados de suas ações sociais, com indicadores viáveis e mensuráveis.	Atende
3. INFORMAÇÃO PÚBLICA	AVALIAÇÃO
A OSC deve conter e-mail institucional (não pessoal) para contato.	Atende
A OSC deve conter um site com informações institucionais e site/facebook atualizado.	Atende

O site e informação pública online devem conter a missão e as atividades que executam.	Atende
Deve conter no site os parceiros e/ou patrocinadores atuais da organização.	Atende
A OSC deve respeitar a imagem dos beneficiários, não explorando e nem abusando de imagens de sofrimento humano, ou que incita violência, preconceito ou qualquer discriminação.	Atende
A OSC deve promover o trabalho voluntário, fazendo divulgação nos canais de comunicação.	Não Atende
A OSC deve tornar pública e atualizada em seu site a informação sobre os integrantes da Diretoria e dos Conselhos.	Atende
A Demonstração de Resultado de Exercício (DRE) deve ser publicada anualmente no site da OSC.	Atende
A OSC deve publicar no site o relatório de atividades anual.	Atende
4. RESPONSABILIDADE FINANCEIRA	AVALIAÇÃO
A OSC deve ter detalhado os recursos aplicados por atendimento.	Atende
A OSC deve ter resultado financeiro positivo (superávit) na média dos últimos exercícios analisados. Se negativo, deve ter superávit acumulado anterior suficiente para cobrir os 2 (dois) resultados negativos.	Atende
A OSC deve possuir ativo total suficiente para fazer frente às obrigações (passivo circulante e não circulante) - análise do último ano apresentado.	Atende

A OSC deve conter um contador interno ou terceirizado. Para OSCs maiores (com orçamento acima de R\$ 3,6 milhões) deve também possuir auditoria externa independente.	Atende
A OSC deve possuir procedimentos escritos e documentados para aprovação de pagamentos e reembolsos.	Atende
A OSC deve possuir procedimento escrito e documentado para elaboração de recibos de doação e/ou emissão de notas fiscais.	Atende
5. SUSTENTABILIDADE	AVALIAÇÃO
A OSC deve possuir ao menos 3 (três) fontes de receita para seu orçamento anual.	Atende
A OSC não deve possuir fonte de receita que represente mais que 70% do total de receitas.	Atende
A OSC deve possuir geração de receita recorrente (exemplos: produção e venda de produtos ou serviços, eventos que ocorrem todo ano) - excetuam-se ações pontuais.	Atende
A OSC deve possuir, ao menos, 20% de recursos privados (que não advindos do poder público) -gerados ou doados.	Atende
O nível de despesas administrativas da OSC não deve superar 40% do total.	Atende
A OSC deve ter um planejamento financeiro e de captação de recursos.	Atende
A OSC deve ter boas práticas de relacionamento com seus doadores (exemplos: cartas de agradecimento e prestação de contas).	Atende

CONCLUSÕES

Atende: 35
Não atende: 3
Pontuação (%) 94%

Resultado final:

De modo geral, esta OSC deve ser certificada?

Avaliação Phomenta:

Sim

Não

• Indicações para melhores práticas:

Sugestões de Melhorias	Pro Bono
Sobre a Diretoria ter apenas uma pessoa, não atendeu por ser recomendação do comitê internacional que a Phomenta faz parte e segue os padrões de avaliação. Se o Conselho for ativo (reuniões mensais - o que não foi visto na avaliação), podemos considerar o "Board" o diretor executivo + Conselho Consultivo e Fiscal. E não ficou claro quantos membros associados hoje fazem parte da Assembleia Geral.	
Estabelecer rotina de reuniões mais frequentes entre Diretoria e Conselho Fiscal, pautando a situação financeira da OSC e, assim, ampliando o monitoramento dos objetivos financeiros.	
Criar plano de divulgação do trabalho voluntário, pensando nisso como captação de recursos essenciais para a OSC.	Sugestão de Pro Bono de profissional de Comunicação/Marketing.

ANEXO I - VISITA

Percentual de informações do cadastro confirmadas na visita:

60.71%

Comentários do Avaliador:

O Instituto Elos possui os padrões de Transparência e Boas Práticas Sociais suficientes para a emissão do certificado Phomenta.

única observação da entrevista a ser verificada pelo time do Elos: Não conseguem tirar o alvará de funcionamento nem a certidão negativa de débitos referente à tributos imobiliários devido à uma cobrança na mudança de taxas, mas já estão regularizando essa situação junto à prefeitura.

ANEXO II - CARTÃO DE CNPJ



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 04.241.216/0001-08 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 22/12/2000
--	---	---------------------------------------

NOME EMPRESARIAL INSTITUTO ELOS BRASIL
--

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) *****	PORTE DEMAIS
---	------------------------

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 94.30-8-00 - Atividades de associações de defesa de direitos sociais
--

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 94.93-6-00 - Atividades de organizações associativas ligadas à cultura e à arte 94.99-5-00 - Atividades associativas não especificadas anteriormente 85.99-6-04 - Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial 82.30-0-01 - Serviços de organização de feiras, congressos, exposições e festas
--

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 399-9 - Associação Privada
--

LOGRADOURO R MARECHAL HERMES	NÚMERO 37	COMPLEMENTO
--	---------------------	-------------

CEP 11.025-040	BAIRRO/DISTRITO BOQUEIRAO	MUNICÍPIO SANTOS	UF SP
--------------------------	-------------------------------------	----------------------------	-----------------

ENDEREÇO ELETRÔNICO saviancont@terra.com.br	TELEFONE (11) 3337-3715 / (11) 3337-3715
---	--

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****
--

SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 22/12/2000
------------------------------------	---

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****
----------------------------	------------------------------------

